

휴직자 등의 결원보충 대체인력(계약직) 채용 공고

1. 채용분야 및 인원

분야	수행예정 업무	근무지	인원
배관	- 기계시스템설계, 원자력발전설비 설계 등 - 배관기술 관련 업무 - 피동원자로건물 계통 배치 요건 검토 - 일반기기 배치 및 배관배치 관련 인허가 요건 검토 - 피동계통 배치에 따른 타건물 및 타설계 영향 검토 - 피동원자로건물 열교환기 배치에 따른 설계영향, 방안검토 등	김천	1명
토목	- 토목구조분야 설계도면 검토 및 작성 - 토목구조분야 3차원설계 운영 및 모델 검토 - 관통부 설계 관리 수행 - 토목구조물 기자재 목록 작성 등	김천	1명
유체계통	- 전산유체역학(CFD)를 이용한 열유체 현상 분석 - 캐스크 정상 및 비정상 냉각성능 분석 - 원자로용기 유동해석 - 증기발생기 유동해석 및 압력요동 분석 - 탱크 내부 증기 응축현상 분석 등	대전	1명
인사	- 인사관리시스템 데이터 이관 및 정리, 입력 - 인사기록 유지·관리 및 통계자료 작성 - 인사관리 자료 수집, 인사 제증명 발급 - 기타 인사행정 제반업무 등	김천	2명
윤리	- 윤리경영 업무 수행 및 지원 - 부패방지 및 폭력예방 관련 업무 수행 및 지원 - 청렴윤리 관련시스템 및 대외 네트워크 활동 참여 등	김천	1명
기획	- 대외기관 자료제출 및 관리 - 대외기관 현황조사 및 경영기획 관련 업무 - 이사회, 업무보고 등 대내외 회의 및 자료작성 - 정부 법령 및 지침 연계 내부 규정 점검·분석 및 정비 - 기획팀 운영 시스템 관리 등	김천	1명

※ 채용분야별 중복지원은 허용하지 않음

2. 응시자격 및 근무조건

가. 응시자격 및 계약기간

채용분야	계약기간	응시자격 및 우대사항
배관	임용일 ~ 2019.07.18	○ 응시자격 - 채용분야 수행예정 업무 유관경력 1년 이상 자 - 입사예정일에 근무가 가능한 자 - 당사 인사규정 제10조의 결격사유가 없는 자 ○ 우대사항 - 사회형평적 인재
토목	임용일 ~ 2020.04.22	
유체계통	임용일 ~ 2019.12.20	
인사	임용일 ~ 1년	
윤리	임용일 ~ 2020.03.06	
기획	임용일 ~ 2019.07.18	

※ 휴직, 파견 등의 대체근로자로서 대체인력의 복직여부에 따라 계약연장 또는 조기만료

※ 상기 계약기간이 1년 이상인 경우 1년 단위로 계약하며, 대체기간 내에서 근무평가 후 필요시 연장

한국전력기술 인사규정 제10조(결격사유)

다음 각 호의 1에 해당하는 자는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 3년을 경과하지 아니한 자
4. 금고이상의 형의 집행유예선고를 받고 그 집행유예기간이 만료되지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 때로부터 1년을 경과하지 아니한 자
7. 법원의 판결 또는 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자(다만 관련법령에 의거 국내 체류자격을 부여 받은 외국국적동포는 제외함)
8. 징집연령 해당자로서 병역기피의 사실이 있는 자
9. 신체검사 결과 불합격으로 판정된 자
10. 제9조의 규정에 의하여 제출된 서류에 허위사실이 발견된 자

나. 급여수준 : 회사 내부규정에 따르며, 대졸기준 대졸 후 최대 15년까지 경력을 인정

3. 전형절차 및 방법

가. 채용전형 개요

채용공고 → 입사지원서 접수 → 서류전형 → 면접전형 및 인성검사 → 평판조회
→ 신원조사 및 신체검사 → 최종합격 → 근로계약 및 임용

나. 전형별 제출서류

전형	제출서류
입사지원서 접수, 서류전형	○ 입사지원서(본인 서명 필요) ○ 개인정보 수집·이용 동의서 1부(본인 서명 필요)
면접전형 (서류전형 합격자에 한함)	※ 필수 제출서류 ○ 최종학교 졸업(예정)증명서 1부 (석사이상의 경우 대학교 졸업증명서 포함) ○ 성적증명서 1부 (석사이상의 경우 대학교 성적증명서 포함) ○ 평판조회 동의서 1부(본인 서명 필요) ○ 신원진술서 1부 ※ 다음 제출서류는 해당자에 한함 ○ 어학성적 및 자격증 각 1부 ○ 병역의무 이행 증빙서류(병적증명서 또는 주민등록초본 1부) ※ 군경력 사항 기재내용이 포함되어야 함 ○ 교육사항 관련 증명서 1부 ○ 경험 혹은 경력사항 관련 증명서 1부 (입사지원서의 경험 혹은 경력사항은 해당 회사(기관)에서 발급한 증명서가 제출된 경우에만 경력 산정에 반영함) ○ 국민연금 가입자 가입증명서 또는 건강보험 자격득실 확인서 1부 ○ 취업지원대상자 증명서 1부 ○ 장애인 복지카드 1부 ○ 기초생활수급자 증명서 또는 차상위계층확인서 1부 (부모명의로의 입증서의 경우 주민등록상 동일세대 증명서류 포함) ○ 경력단절여성 증빙서류 1부 ○ 기타 입사지원서 기재사항 증빙서류
신원조사/ 신체검사 등 (면접전형 합격자에 한함)	○ 후견등기사항부존재증명서(전부) 1부 ○ 신용정보조회서 1부 ※ 회사 인사규정 제10조(결격사유) 확인용

※ 증빙서류는 진위확인이 가능한 문서로 제출

※ 증빙서류는 접수마감일까지 유효한 증빙만 인정

다. 전형일정

단계	내용	일정
채용공고 및 서류접수	○ 일정 : 2018.03.19(월) ~ 26(월) 12시까지 ○ 입사지원서, 개인정보 수집·이용 동의서 E-mail 제출 ○ 제출 E-mail : recruit@kepc-co-enc.com ※ 반드시 입사지원서 및 개인정보 수집·이용 동의서에 서명하여 제출해야 하며, 우편 또는 방문 접수는 받지 않습니다.	03.19(월) ~ 03.26(월)
서류전형	○ 서류전형 기준 - 교육, 어학, 자격, 경험(경력)사항, 자기소개서 평가 ○ 합격자 발표 : 2018.03.30(금), 합격자 개별통보(E-mail) - 합격기준 : 서류전형 총점의 60% 이상 획득한 자 - 합격인원 : 분야별 채용예정 인원의 5배수이내 * 지원자가 5배수이내일 경우 응시자 전원 면접전형 기회 부여	03.26(월) ~ 03.30(금)
면접전형 및 인성검사	○ 일시 및 장소 : 2018.04.03(화), 본사(김천) ○ 전형방법 : 실무진면접, 인성검사 ○ 면접접수 산출 및 합격순위 결정 - 합격기준 : 인성검사 적격자 및 각 면접위원별 점수가 40%이상이며 전체 면접총점의 60%이상인 자 중, 총점 고득점자 순 - 동점자 처리기준 : 면접 평가표 중 상위등급을 많이 획득한 자 순	04.03(화)
평판조회	○ 면접전형 합격(예정)자를 대상으로 실시 ○ 조회기간 : 2018.04.04(수) ~ 06(금)	04.04(수) ~ 04.06(금)
합격(예정)자 발표	○ 면접전형, 인성검사, 평판조회 합격기준 충족자 중 면접전형 고득점자 순으로 합격순위 결정(채용예정 인원의 1배수이내) ○ 합격자 발표 : 2018.04.06(금), 합격자 개별통보(E-mail)	04.06(금)
신원조사 및 신체검사	○ 신원조사 : 김천경찰서 등에서 실시 ○ 신체검사 : 광동한방병원(서울), 김천제일병원에서 실시 ※ 상기 병원 이외에서 신체검사 진행 시 비용 본인 부담	04.06(금) ~ 04.16(월)
최종합격자 발표	최종합격자 발표 : 2018.04.20(금), 합격자 개별통보(E-mail)	04.20(금)
임용	임용(입사예정일) : 2018.04.24(화)	04.24(화)

※ 전형일정 및 공고내용은 회사 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

※ 예비합격자 운영

- 합격기준 충족자 중 고득점자 순으로 예비합격자 운영
- 근로계약 포기, 합격취소, 결격 사유 등의 사유로 최종합격자가 임용되지 못하거나 채용일로부터 3개월 이내에 해당 채용 인력의 결원이 발생하는 경우에는 예비합격자 선 순위자를 채용

4. 기타사항

- 가. 채용결과 적격자가 없는 경우 선발하지 않습니다.
- 나. 한국전력기술은 직원 채용과 관련하여 일체의 인사청탁을 받지 않으며, 인사청탁 및 부정한 방법으로 전형에 임할 경우 채용전형을 정지 또는 무효로 하고, 임용 후에라도 합격을 무효 또는 취소할 수 있습니다.
- 다. 한국전력기술은 블라인드 채용을 원칙으로 하고 있으며 학력, 연령 및 성별에 따른 차별 대우는 없습니다. 또한 입사지원서 상 편견이 개입될 수 있는 학교명 및 가족사항 등을 기재할 경우 불이익이 있을 수 있습니다.
- 라. 응시자격, 응시분야 등의 적합여부, 기재사항을 반드시 확인한 후 제출하시기 바라며, 입사지원서의 기재착오, 누락 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임이며 제출서류가 입사지원서 기재사항과 상이하거나, 허위작성 또는 증빙서 위·변조제출, 시험 부정행위자, 허위사실이 발견된 경우는 어느 전형 단계든 당해 시험은 무효로 하며 합격을 무효 또는 취소합니다.
- 마. 임용 후 경력 산정 시 입사지원서에 기재된 경력사항만을 인정하며, 추가 경력 산정 요청은 인정하지 않습니다.
- 바. 채용되는 근로자는 대체인력 직원으로 계약기간 만료 후 고용관계가 소멸 되며, 재계약(계약연장 포함)이나 무기계약직 또는 정규직 전환 등의 어떠한 우대나 보장을 하지 않습니다.
- 사. 채용절차법 제11조에 따라 제출서류는 최종합격자 발표 후 14일 이후 청구기간(14일) 내에 청구 시 반환(반환기간 이후 제출서류 파기) 합니다.
 - 반환희망자 : 채용서류 반환청구서 이메일(recruit@kepc-co-enc.com) 제출
- 아. 합격자에 한해 회사 지정병원에서 신체검사와 신원진술서 등을 접수하며, 신체검사 및 신원조회 등에 이상이 있을 경우 합격무효 또는 취소할 수 있습니다.
- 자. 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」에 따라 비위면직자는 퇴직일로부터 5년간 지원을 제한합니다.
- 차. 기타 문의처 : 인사처 인사팀(☎. 054-421-3333~4)

[서류전형 평가기준]

평가요소 (만점)	평가 기준	세부 평가기준	
교육사항 (5)	- 직무관련 학교교육 이수 (전공과목 수강 등) - 직무관련 직업훈련 이수 등 - 직무관련성이 없는 교육은 불인정	5점	3학점 또는 교육시간 50시간이상 항목 5개
		4점	3학점 또는 교육시간 50시간이상 항목 4개
		3점	3학점 또는 교육시간 50시간이상 항목 3개
		2점	3학점 또는 교육시간 50시간이상 항목 2개
		1점	3학점 또는 교육시간 50시간이상 항목 1개
		0점	교육사항이 없는 경우
어학사항 (10)	- 직무에 필요한 어학성적 - 10점이상 만점(10점) 처리	10점	(개인별 TOEIC 환산점수/950) x 10
자격사항 (10)	- 직무관련 자격 보유 등 - 항목당 5점, 2개항목 평가	5점	직무와 매우 관련성 있는 기사수준이상 자격증
		4점	직무와 관련성이 있는 기사수준이상 자격증
		3점	직무와 관련성이 있는 산업기사수준이상 자격증
		2점	직무와 관련성이 있는 기능사수준이상 자격증
		1점	직무와 관련성이 거의 없는 자격증
		0점	직무와 관련성이 없는 자격증 또는 없는 경우
경험 혹은 경력사항 (50)	- 직무관련 경험 혹은 경력사항 등 - 경험 혹은 경력사항의 역할, 활동기간 등 고려	50점	경험 혹은 경력사항이 탁월한 수준
		40점	경험 혹은 경력사항이 우수한 수준
		30점	경험 혹은 경력사항이 보통인 수준
		20점	경험 혹은 경력사항이 부족한 수준
		10점	경험 혹은 경력사항이 미흡한 수준
		0점	경험 혹은 경력사항이 없는 경우
자기소개 (25)	- 지원자의 회사 인재상, 핵심가치 등의 적합도를 종합적으로 고려 - 미작성 시 부적격 처리	25점	인재상, 핵심가치와의 적합도가 탁월한 수준
		20점	인재상, 핵심가치와의 적합도가 우수한 수준
		15점	인재상, 핵심가치와의 적합도가 보통인 수준
		10점	인재상, 핵심가치와의 적합도가 부족한 수준
		5점	인재상, 핵심가치와의 적합도가 미흡한 수준

[공인영어성적 환산 기준표]

1. 계산방법 : (개인별 TOEIC 환산점수/950) x 10, 10점이상 만점(10점) 처리

2. 청각장애(2·3급) 응시자 적용기준

구분	시험구성	청각장애 응시자 환산적용	비고
TOEIC	독해50% + 청해50%	독해성적 x 200%	청해성적 제외
TEPS	독해60% + 청해40%	독해성적 x 167%	청해성적 제외

3. 환산기준

TOEIC	TEPS	TOEIC	TEPS	TOEIC	TEPS	TOEIC	TEPS
950이상	852이상	855	701~707	760	602~605	670	534~537
945	842~851	850	695~700	755	598~601	665	531~533
940	833~841	845	688~694	750	594~597	660	527~530
935	824~832	840	681~687	745	590~593	655	524~526
930	815~823	835	675~680	740	585~589	650	520~523
925	806~814	830	669~674	735	581~584	645	516~519
920	798~805	825	663~668	730	577~580	640	512~515
915	791~797	820	658~662	725	573~576	635	508~511
910	782~790	815	652~657	720	569~572	630	505~507
905	774~781	810	647~651	715	566~568	625	501~504
900	766~773	805	642~646	710	562~565	620	497~500
895	758~765	800	637~641	705	558~561	615	493~496
890	751~757	795	632~636	700	555~557	610	489~492
885	744~750	790	628~631	695	551~554	605	486~488
880	737~743	785	623~627	690	548~550	600	482~485
875	730~736	780	619~622	685	544~547	595	479~481
870	723~729	775	615~618	680	541~543	590	476~478
865	716~722	770	611~614	675	538~540	585	473~475
860	708~715	765	606~610				

TOEIC-S	180이상	170	160	150	140	130	120	110
TOEIC	958.9	936.7	907.3	871.3	831.3	773.5	703.5	626.1

OPic	AL	IH	IM3	IM2	IM1
TOEIC	979.5	935.8	860.9	765.8	587.6

* 환산기준에 명기된 성적 이외의 성적은 인정하지 않음

* 해외용역, 해외 자료검색 등에 필요한 최소한의 어학성적 평가(서류전형에 한함)

[우대사항]

○ 사회형평적 인재

분야	주요내용	가산점
취업지원 대상자	· 관련 법률에 따른 취업지원대상자 * 취업지원대상자로서 국가보훈처 발급 취업지원대상자 증명서 상 기재된 가산율에 따라 가산점 부여	5~10점
장애인	· 장애인복지법 등에 의하여 등록한 장애인	5점
기초생활 수급자	· 국민기초생활보장법 제2조 2호의 규정에 의한 수급자 · 기초생활수급자증명서 또는 차상위계층확인서 발급대상자 · 부모명의 입증서의 경우 주민등록상 동일세대로 되어있는 자	5점
경력단절 여성	· 임신·출산·육아와 가족의 돌봄 등을 이유로 경제활동을 중단하였거나 경제활동을 한 적이 없는 여성	5점

※ 서류 및 면접전형 점수에 추가 가산하여 적용

※ 사회형평적 인재 및 직무경험 가산점을 합산하여 최대 10점 초과 불가

※ 동일분야 내 가산점은 가장 유리한 가산점 1개만 적용(중복 미허용)