한국전력기술(주) 직무기술서 : 공인노무사

모집부문 (분류체계)	대분류	중분류	소분류	세분류
	02. 경영·회계·사무	02. 총무·인사	02. 인사·조직	02. 노무관리
직무수행내용	노무관리	사용자와 근로자(노동조합)간의 협력적 노사관계 구축을 위한 노사관계 전략 수립 및 실행·관리, 갈등조율 및 예방을 통한 안정적 노사관계 확립에 기여		
	ㅇ 단체교섭(임금 및 단체협약) 실무 업무 ㅇ 노사협의회 운영 및 관리 ㅇ 노무 현안 자문 및 교육, 노동쟁의 대응 매뉴얼 관리 ㅇ 노동관련 법령 제·개정 사항 검토 및 적용방안 수립 (현행 단체(임금) 협약 개정 방향 검토 및 개선(안) 수립 등) ㅇ 대외 노무동향 분석 및 노조 관련 공문 현황 관리 ㅇ 노무관련 대관업무(정부부처 근로감독, 노동위원회 조정 등)			
필요지식	ㅇ 노동조합 및 노동관계조정법, 근로기준법 등 노동관계법 관련 법률지식 ㅇ 취업규칙 및 단체협약 등 노무관련 제규정 이해 ㅇ 대내·외 노동환경 분석 및 사례 검토를 위한 제반 지식 ㅇ 단체교섭, 노사협의회, 기타 노사협의체 관련 회의 운영기법 ㅇ 보고서 작성 및 노무업무 관련 검토자료 작성 제반 지식			
필요기술	ㅇ 대인관계기술, 협상기술, 타부서와 협업 기술 ㅇ 조직화 및 계획 능력, 분석 및 종합능력 ㅇ 협상기술, 상담 및 조정기술 ㅇ 의사소통 기술, 문서 작성 기술 ㅇ 법률적 해석기술			
직무수행태도	ㅇ 전략적 사고, 분석적 태도 ㅇ 적극적 협업의 자세 ㅇ 조직 구성원의 다양성 수용자세 ㅇ 합의사항에 대한 존중 ㅇ 신뢰형성, 원칙준수, 합리성 등			
직업기초능력	ㅇ의사소통능력, 대인관계능력, 문제해결능력, 직업윤리, 자기개발능력			
필요자격 및 우대사항	ㅇ [응시자격] 공인노무사법 제3조에 따른 공인노무사 자격증 소지자 입사예정일에 근무가 가능한 자(입사예정일 전에 퇴직처리가 완료된 자) ㅇ [우대사항] 사회형평적 인재, 채용분야 유관 경험 또는 경력자			
참고사이트	www.ncs.go.kr, www.kepco-enc.com			

※ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 직무 중 한국전력기술의 채용직무와 관련 있는 대표적 NCS 직무를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 회사의 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.

한국전력기술(주) 직무기술서 : 세무사

모집부문 (분류체계)	대분류	중분류	소분류	세분류
	02. 경영·회계·사무	03. 재무·회계	02. 회계	02. 세무
직무수행내용	세무	원천징수, 연말정산, 세무이슈 분석, 과세여부 검토, 세무감사 수행, 수정신고 및 경정청구, 종합소득 제반 업무, 급여·퇴직금 집행		
	◦원천징수 시 과세당국에 납부하기 위하여 수반되는 세액 계산 및 연말정산 업무 수행 ◦급여규정에 따라 임직원의 급여 및 퇴직금 산정 및 지급 ◦인건비 집행 금액에 대한 과세여부 검토 ◦임금제도 기획·개정 시 세무 이슈 자문 ◦근로소득에 대한 원천징수 및 원천징수이행상황신고서 작성 및 신고 ◦기 신고한 원천징수 수정 또는 경정요건 발생시 수정신고 및 경정청구 ◦근로소득·퇴직소득 관련 소송 업무 지원 ◦임직원 세무관련 상담 ◦종업원급여충당부채·퇴직급여충당부채 등 인건비 결산 업무 ◦타부서 및 국내외사업 관련 세무 이슈사항 검토 및 지원 ◦세무관련 외부 감사기관(감독기관) 대응 ◦근로소득, 퇴직소득, 기타소득, 금융소득, 사업소득 관련 제반 업무			
필요지식	◦소득세법 등 관련 세법에 대한 지식 ◦연말정산 관련 지식 / 세무신고 지식 ◦근로소득지급명세서 및 원천징수영수증 작성에 관한 지식 ◦각종 세무 관련 지식 등			
필요기술	◦관련 세법에 대한 적용 및 세액 산출 능력 ◦세무신고서식 작성 및 국세청 전자신고 작성 능력 ◦원천징수이행상황신고서 작성 및 전자신고 능력 ◦평균임금 및 통상임금 산출 능력 ◦평균임금 산출에 따른 퇴직금 계산 및 퇴직소득세 산출 능력 ◦급여에 따른 근로소득세 산출 능력 ◦외부감사 수검 및 세무처리 이슈사항 대응 능력 ◦기업실무에서 사용되는 세무프로그램 활용 능력 ◦스프레드시트 및 프레젠테이션 등 문서작성 프로그램 활용능력 ◦개정 세법에 대한 파악 능력			
직무수행태도	◦개정 세법을 예의 주시하는 태도 ◦적극적이고 원활한 의사소통 자세, 세심한 업무처리 ◦유관기관 및 부서간 적극적인 협업 태도 ◦급여제도 및 퇴직연금제도의 변화를 빠르게 파악하려는 태도 ◦협력적 태도, 공정성·윤리 및 보안의식			
직업기초능력	◦의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 정보능력, 기술능력, 조직이해능력			
필요자격 및 우대사항	◦ [응시자격] 세무사법 제3조에 따른 세무사 자격증 소지자 입사예정일에 근무가 가능한 자(입사예정일 전에 퇴직처리가 완료된 자) ◦ [우대사항] 사회형평적 인재, 채용분야 유관 경험 또는 경력자			
참고사이트	www.ncs.go.kr, www.kepco-enc.com			

※ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 직무 중 한국전력기술의 채용직무와 관련 있는 대표적 NCS 직무를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 회사의 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.